

תקנון מרכזי מחקר

1. מטרות ועקרונות יסוד

- א. המכללה מעודדת מצוינות אקדמית, לרבות בתחום המחקרי, ורואה בכך יעד מרכזי לשם פיתוחה האקדמי העתידי.
- ב. לצד הפעילות המחקרית האישית השוטפת של חברי סגל, בחוגים ובבתי הספר השונים, המכללה מעוניינת בקיומם ובפיתוחם של מרכזי מחקר, בין היתר בנושאים מוגדרים אותם מעוניינת המכללה לקדם, להבליט ולהעצים.
- ג. מרכזי המחקר יפעלו לקידום המחקר בתחומם, לרבות באמצעות קיום סדנאות, כנסים, וסמפוזיונים, וכן קידום פרסומים אקדמיים, הרחבת הכלים ותשתיות המחקר בתחום, מתן מענקי מחקר לצורך שיתוף פעולה עם גורמי חוץ וגיוס תקציבים חיצוניים.

2. הדרישות להקמת מרכז מחקר

- א. נשיא, סגן הנשיא לעניינים אקדמיים, ראש בית-ספר/חוג, וחברי הסגל האקדמי הבכיר במכללה יכולים להביא בפני מועצת רשות המחקר במכללה בקשה להקמת מרכז מחקר בתחום מסוים.
- ב. בקשה להקמת מרכז מחקר תכלול את הפרטים שלהלן:
 - (1) שם המגיש, דרגתו האקדמית ושיכוו האקדמי.
 - (2) שם המרכז ותחום המחקר בו יעסוק המרכז.
 - (3) פירוט הרציונלים להקמת מרכז המחקר.
 - (4) סקירה של הפעילות הקיימת בעולם בתחום הפעילות של המרכז המוצע.
 - (5) מטרות המרכז והדרכים העיקריות להשגתן.
 - (6) פירוט התקציב השנתי הנדרש והאפשרויות לגיוס תקציבים.
 - (7) הצעה לשיתוף חברי סגל במרכז המחקר.
- ג. הסמכות לאשר הקמת מרכז מחקר נתונה לנשיא המכללה ולמועצה האקדמית העליונה, וזאת לאחר קבלת המלצת מועצת רשות המחקר.
- ד. במקרה של הצעה להקמת מרכז מחקר בין-מוסדי, אשר שותפים לו מוסדות אחרים בארץ או בעולם, ישנו צורך בהסכם ייעודי אשר המכללה תהיה צד לו.

3. בעלי תפקידים והמבנה הארגוני של מרכזי המחקר

- א. בראש כל מרכז מחקר יעמוד ראש מרכז המחקר, שהוא חבר סגל אקדמי בכיר במכללה, אשר מינויו ככזה אושר על-ידי נשיא המכללה, לאחר קבלת המלצת מועצת רשות המחקר במכללה.
- ב. בנוסף לראש מרכז המחקר, המרכז יכלול לפחות 2 חברים העוסקים בתחום המחקר מושא פעילותו. חברי המרכז יכולים להיות חברי סגל במכללה, בכיר ו/או זוטור, וגם בעלי תפקידים רלבנטיים מחוץ למכללה.
- ג. ראש המרכז והחברים לציודו ימונו על-ידי נשיא המכללה. מינוי ראש המרכז יהיה לתקופה של ארבע שנים עם אפשרות של הארכה לתקופה נוספת. במקרים חריגים, ומנימוקים אשר יירשמו, נשיא המכללה, בהמלצת ראש מועצת המחקר, רשאי להאריך את מינויו של ראש מרכז מחקר לתקופה שלישית נוספת.

4. סמכויות, זכויות וחובות

- א. ניהול המרכז יהיה מופקד בידי ראש המרכז, בהתאם לשיקול דעתו המקצועי, ובכפוף לכללים האקדמיים והמנהלתיים הקבועים בתקנון זה ו/או בכל תקנון ו/או נהלים ו/או הנחיות אחרים של המכללה, וכאמור בכפוף לכל דין אחר. לשם מילוי תפקידו, ראש המרכז יהיה רשאי להאציל מסמכויותיו לחברים נוספים במרכז, ובלבד שיעשה זאת בהודעה בכתב, אשר עותק ממנה יישלח לגורמים האקדמיים והמנהלתיים הרלבנטיים במכללה.
- ב. תפקידי ראש מרכז מחקר יכללו, בין היתר:
 - (1) הכנת תכנית עבודה שנתית.
 - (2) ניהול שוטף של כל פעילות המרכז, לרבות ניהול תקציב המרכז מול הגורמים הרלבנטיים במכללה.
 - (3) הגשת דו"ח פעילות אקדמית שנתי למועצת רשות המחקר; אשר יוגש עד היום האחרון של סמסטר ב' לשנת לימודים נתונה.
 - (4) נוסף על כך, ראש מרכז המחקר יחוייב דו"חות נוספים אד-הוק, וזאת לבקשת מי מהגורמים האקדמיים, לרבות מועצת רשות המחקר, ו/או המנהלתיים במכללה.
- ג. מועצת רשות המחקר תמליץ על המדיניות של מרכזי המחקר, תנחה אותם ותקדם את פועלם האקדמי והארגוני. בנוסף, מועצת רשות המחקר תפקח על פעילות מרכזי המחקר ותבקר אותה; זאת, לצורך הגשמת הרציונלים, המטרות והיעדים המונחים בבסיס הקמת מרכזי המחקר.
- ד. תקציב מרכזי המחקר ייקבע בכל שנה ויאושר על-ידי נשיא המכללה בהמלצת מועצת רשות המחקר.

- ה. תקציב מרכזי המחקר ישמש, בין היתר, לקיום כינוס שנתי אחד לפחות, תשתיות מחקריות ומענקי מחקר ראשוניים עבור מחקרים עם פוטנציאל לגיוס תקציבים חיצוניים.
- ו. במידה ומרכז מחקר יחליט להעניק מענקי מחקר, או-אז על המרכז להוציא קול קורא לפחות חודש לפני מועד ההגשה. לצורך זאת, מרכז המחקר יעשה שימוש בטפסים המקובלים המוגשים לוועדת המחקר במכללה – כחלק מנוהל המחקר – לרבות טבלאות התקציב. לפני אישור מענק לחוקר יש לקבל את אישור נשיא המכללה ומועצת רשות המחקר. עם אישור המענק לחוקר, חובה לעדכן את ראש רשות המחקר ואת מחלקת הכספים.
- ז. מענק מחקר מטעם מרכזי המחקר יכול להינתן לחברי סגל במכללה או מחוץ למכללה ביחס למחקר המתבצע בתחום עיסוקו של מרכז המחקר. במידה וניתן מענק מחקר כאמור, יצוין שם מרכז המחקר ושמה של המכללה מפורשות בכל פעילות אקדמית הנוגעת למחקר האמור, לרבות, אך לא רק, כנסים, פרסומים אקדמיים ועוד.
- ח. מרכז מחקר לא יעניק מענקי מחקר לחברי המרכז עצמו, גם לא במסגרת מחקר משותף בו משתתף מי מחברי המרכז. אין בכך כדי לשלול ממרכז מחקר להשתמש בתקציב מרכז המחקר לצורך הפעילות המחקרית הקולקטיבית של המרכז עצמו.
- ט. דיוני מרכז המחקר יתועדו באמצעות עריכת פרוטוקול כדן. אירועי המרכז יתועדו ויפורסמו בדרכים המקובלות במכללה.
- י. מספר חודשים ספורים לפני תחילת כל שנה אקדמית, ראשי מרכזי המחקר ייפגשו עם ראש רשות המחקר ויושב-ראש מועצת רשות המחקר לתכנון הפעילות השנתית ואישורה.