



המכללה האקדמית צפת מבקשת להעסיק איש/ת ניהול מלאי ורכש

מכרז מספר 38/2022

דרישות התפקיד

- תפעול רכש, מלאי ומצאי טכנולוגי מחשובי תוך שימוש במערכת Priority ERP.
- ניהול ותפעול חוזי שירות למערכות מידע וציודים טכנולוגיים.
- תיאום פעילויות, שירות והתקנות מול גורמי חוץ ופנים כולל מעקב ביצוע.
- ניהול יומן ותיאום פגישות כולל כתיבת פרוטוקולים וסיכומי פגישות.
- השתתפות בפגישות אפיון טכנולוגיים.
- עבודה והתנהלות מול ספקים חיצוניים.

כישורים ודרישות נוספות

- השכלה: תואר ראשון הכולל התמחות רלוונטית בנושא.
- התמחות במערכות מידע / תעשייה וניהול / לוגיסטיקה / טכנולוגיה - יתרון.
- היכרות עם מערכת Priority ERP ותהליכי רכש – יתרון.
- יכולת עבודה בתנאי לחץ ונכונות לעבודת מאומצת, גם מחוץ לשעות הפעילות הרגילות.
- אחריות, אמינות, יחסי אנוש גבוהים ותודעת שירות גבוהה.
- שפות – עברית ברמת שפת אם. אנגלית ברמה טובה מאוד.
- שעות עבודה גמישות.
- מגורים באזור - יתרון.

היקף משרה - מלאה

תחילת עבודה - מיידית