

28 ינואר 2022
כ"ו שבט תשפ"ב

-2022

מכרז חיצוני/פנימי מס' 8/2022 עו"ס מיצוי זכויות וקהילה

דרוג: עו"ס

דרגה: י-ח'

אחוז משרה: 100%-50%

כפיפות: למנהל אגף לשירותים חברתיים, או מי שהוסמך על ידו.

מועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

תאור התפקיד:

- אחראי על תחום מיצוי זכויות ברמה הפרטנית קבוצתית וקהילתית מיפוי השירותים הרלוונטיים ברשות וריכוז המידע על הזכויות ברשויות הסיוע, ובכל תחום התעסוקה.
- גיבוש, ליווי והנחיית קבוצות מיקוד להחלטות על נושאים מרכזיים ודרכי פעולה.
- קידום סדנאות למיצוי זכויות, הנגשת שירותים, חינוך ופנאי, קידום המעורבות של מתנדבים ופעילים בעבודות המרכז.
- השתתפות בליווי עו"ס המרכז, בגיוס ובאיגום משאבים ובפיתוח שותפויות ובהקמת "שולחן עגול" בשותפות הלקוחות.
- גיוס והפעלת קהילת המשתתפים כקהילה תומכת ללקוחות המחלקה בתהליכי מיצוי זכויות.
- גיוס הקהילה לרווחת לקוחות המחלקה בתהליכי זכויות.
- סיוע פרטני ללקוחות המתמודדים עם מקרים מורכבים של מיצוי זכויות.
- מתן ייעוץ ועדכון לעובדי המחלקה בכל הקשור למיצוי זכויות.
- ייזום ופיתוח הכשרות והשתלמויות תוך-מחלקתיות לצורך עדכון הידע והמידע אודות מיצוי זכויות.

דרישת התפקיד:

- עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית. **יתרון** - לעובד סוציאלי קהילתי.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- עדיפות לבעלי ניסיון בעבודה קהילתית.
- יידרש לעבור הכשרה בסיסית בתחום עבודה קהילתית.

הערה: המועמד נדרש לצרף תיעוד מפורט להוכחת עמידתו בדרישות התפקיד. מועמד שלא יצרף תיעוד כאמור, תיפסל מועמדותו על הסף.

מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:

- יכולות בינאישיות מצוינות.
- יכולת עבודה מערכתית והסתכלות רחבה.

העיר שאין
עוד כמוה
בעולם!



- עבודה בצוות ובשיתוף פעולה.
- יכולת ארגון תכנון וביצוע יסודיות.
- שליטה במיומנות מחשב, כולל יכולת למידה והטמעה של תוכנות חדשות.

תיבחן העדפה לבעלי מוגבלויות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.

המועמדים יפנו בצירוף המלצות, תעודות וקורות חיים לאגף משאבי אנוש, עד ליום ראשון י"ב באדר א' תשפ"ב 13/02/2022 בשעה 12:00 בצהריים.

ניתן לקבל פרטים על המכרזים באופן מלא וכן טפסים להגשת מועמדות (שאלון אישי) באתר האינטרנט של העירייה שכתובתו: www.zefat.muni.il או באגף משאבי אנוש בטל': 04-6927528.

קורות חיים ותעודות נדרשות ניתן להגיש באמצעות מייל שכתובתו: ronil@zefat.muni.il או במסירה אישית במשרדי אגף משאבי אנוש, רחוב ירושלים 50 קומה 1.

חשוב לציין:

חובה לצרף טפסי הגשת מועמדות וקורות חיים ואישורים להוכחת עמידה בדרישות הסף לתפקיד, הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל ו/או לאחר המועד האמור, תיפסל על הסף.

התפקיד מיועד לגברים ולנשים כאחד ומנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד.

בכבוד רב,

שלמה חדד
מ"מ וסגן ראש העיר

העתיקים:
מר רוני בן אבו, מנכ"ל העירייה
מר משה מדר, גזבר העירייה
גבי עו"ד ענבל בן ארי, יועמ"ש העירייה
גבי רעות חן, מנהלת מח' מש"א
גבי רות שטרית, ראש צוות
מר חסן אבו ריש, מנהל נפה צפת מחוז צפון
וועד עובדים
לוח מודעות
תיק מכרזים
אתר נמ"ר

העיר שאין
עוד כמוה
בעולם!

