



25/04/2021

המכללה האקדמית צפת  
מבקשת להעסיק  
איש/ת תפעול ולוגיסטיקה  
למחלקת מחשוב ומערכות מידע  
מכרז מספר 04-1/2021

**עיקרי דרישות התפקיד:**

- תפעול רכש, מלאי ומצאי טכנולוגי מחשובי תוך שימוש במערכת Priority ERP.
- ניהול ותפעול חוזי שירות למערכות מידע וצידים טכנולוגיים.
- תיאום פעילויות, שירות והתקנות מול גורמי חוץ ופנים כולל מעקב ביצוע.
- ניהול יומן ותיאום פגישות כולל כתיבת פרוטוקולים וסיכומי פגישות.
- השתתפות בפגישות אפיון טכנולוגיים.
- עבודה והתנהלות מול ספקים חיצוניים.
- 

**כישורים ודרישות נוספות:**

- השכלה: תואר ראשון הכולל התמחות רלוונטית בנושא.
  - התמחות במערכות מידע / תעשייה וניהול / לוגיסטיקה / טכנולוגיה - יתרון.
  - היכרות עם מערכת Priority ERP ותהליכי רכש – יתרון.
  - יכולת עבודה בתנאי לחץ ונכונות לעבודת מאומצת, גם מחוץ לשעות הפעילות הרגילות.
  - אחריות, אמינות, יחסי אנוש גבוהים ותודעת שירות גבוהה.
  - שפות – עברית ברמת שפת אם. אנגלית ברמה טובה מאוד.
  - שעות עבודה גמישות.
  - מגורים באזור - יתרון.
  - היקף משרה – 100%.
- פניות יש להגיש למחלקת משאבי אנוש, לא יאוחר מתאריך **09/05/2021**  
לתיבת דוא"ל [cv@zefat.ac.il](mailto:cv@zefat.ac.il) בציון מכרז מספר 04-1/2021