

הכרה בלימודים קודמים ופניות חריגות

1. וועדת סטאטוס

כל פנייה הקשורה למעמדו של התלמיד, להכרה בלימודים קודמים, לבחינה במועד מיועד, להמשך הלימודים וכו', תופנה לוועדת סטאטוס של המכללה על גבי טופס מיוחד.

2. חברי ועדת סטאטוס

- א. ראש המסלול, בו לומד הסטודנט, ישמש כיו"ר.
- ב. מרכז הוועדה – רמ"ד סטטוס
- ג. מרצה המתמחה בתחום הלימוד הנידון (לפי הצורך).

הדיון בוועדה בנושא הכרה בלימודים קודמים יתקיים בהרכב של שני חברים לפחות, שאחד מהם הוא מרצה בתחום הלימוד הנדון.

3. רשימת הנושאים בטיפול ועדת סטאטוס

הנושאים שבטיפול הועדה:

- א. המשך לימודים – לתלמידים במעמד על-תנאי או שהשיגיהם מחייבים דיון לגבי מעבר משנה לשנה. (כניסה לשירותי מידע/מידע אישי < טפסים > הפקת מסמכים < בקשה להמשך לימודים סטודנט על תנאי)
- ב. חידוש לימודים – לתלמידים שהפסיקו או שהופסקו לימודיהם. (לחץ כאן למעבר לטופס)
- ג. הכרה בלימודים קודמים והענקת פטורים מקורסים. (כניסה לשירותי מידע/מידע אישי < טפסים > הפקת מסמכים < טופס בקשה לפטורים)
- ד. בחינות מיוחדות. כניסה לשירותי מידע/מידע אישי < טפסים > הפקת מסמכים < בקשה למועד מיוחד)
- ה. דרישות אקדמיות חריגות.
- ו. שמיעה חופשית (רק לתלמידים שלמדו בעבר במכללה).
- ז. הענקת תואר לתלמיד שנפטר.

4. מועדי הגשת בקשות למדור סטטוס בנושאים שונים:

- א. מועד מיוחד לבחינות: יש להגיש את הבקשות בצרוף כל האישורים המתאימים. ראה תקנון מדור בחינות מצ"ב.
- ב. פטור והכרה בלימודים קודמים: **לפני** פתיחת שנת הלימודים.
- ג. חידוש והמשך לימודים: 1 במאי עד 1 באוגוסט.
- ד. הגשת עבודות סמינריוניות באיחור: במשך כל שנת הלימודים.
- ה. נושאים שוטפים: במשך כל שנת הלימודים.

5. המשך לימודים ותנאי מעבר למעמד מן המניין:

כל תלמיד שלא אושר לו מעמד מן המניין (לא עמד בנתוני הקבלה), יהיה במעמד "על-תנאי" עד אשר יעמוד בתנאי המעבר כפי שייקבעו ע"י ראש החוג וועדת סטטוס (ציון מעבר: ממוצע ציונים של 75 לפחות ומעבר קורסי מבואות). תלמיד במעמד על-תנאי יפנה למדור סטטוס בסוף שנת הלימודים הראשונה כדי לקבל אישור להמשך לימודיו בשנה"ל שלאחריה. מדור הסטטוס יאשר לתלמיד כזה אפשרות השלמת הדרישות שנקבעו לקבלת מעמד מן-המניין, תוך כדי המשך לימודיו, עד תום שנת לימודיו הראשונה במכללה. סטודנט לא רשאי להירשם במחלקה שאליה לא התקבל, למעט לקורסים כלליים הנדרשים לשם מילוי הדרישות לתואר. סטודנט במעמד על-תנאי, שקיבל אישור ממדור סטטוס להירשם לתכנית מוגבלת, אינו רשאי להירשם וללמוד כל קורס נוסף החורג מן האישור שקיבל מיחידת הסטטוס. חריגה מהוראה זו תיחשב לעבירת משמעת על כל הכרוך בכך. מובהר בזה כי האחריות המלאה לעריכת תוכניות לימודים בהתאם לכל ההוראות, מוטלת על הסטודנט. קורסים שההרשמה אליהם תהיה בניגוד להוראות לא יוכרו, אף אם נגבה שכר לימוד בגינם ושכר הלימוד שנגבה בגינם לא יוחזר.

6. חידוש לימודים:

תלמיד שהפסיק לימודיו או שלימודיו הופסקו, והתקבל שוב ללימודים דינו כדין תלמיד חדש. חוק ההתיישנות חל על קורסים שנלמדו לפני למעלה מ-10 שנים. המחלקה רשאית לקבוע גבול התיישנות גם על קורסים שנלמדו לפני למעלה משנתיים.

7. הכרה בלימודים קודמים:

ועדת סטאטוס בתאום עם מחלקות המכללה השונות קובעת את היקף ותוכן ההכרה בקורסים קודמים שיש ברשות הסטודנט, אך ורק באישור רשמי מועדת סטאטוס קובע הכרה בקורסים קודמים.

סטודנטים שלמדו לימודים אקדמיים במוסד אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה רשאים לפנות בבקשה להכרה בלימודיהם הקודמים, לאחר קבלתם ללימודים במכללה.

לימודים לא אקדמיים לא יוכרו אלא אם הם לימודים במוסד על-תיכוני הנפרשים על פני שנתיים לפחות (לימודי תעודה, ביה"ס להנדסאים) וקימת הלימה בינם לבין קורסים מקבילים בתכנית האקדמית ואושרו ע"י ראש החוג.

מתן פטור בהיקף המקסימלי המותר ע"ס לימודים לא אקדמיים - עד 30 נ"ז אפשרי רק לגבי מי שסיים את הלימודים הלא אקדמיים וקיבל תעודה המעידה על סיום לימודיו.

בקשות להכרה בלימודים קודמים יוגשו למדור סטטוס של המכללה, דרך מזכירות החוג, בצירוף טפסים המעידים על הלימודים האקדמיים שבגינם מבוקש פטור.

לא יתקבלו בקשות להכרה בלימודים אקדמיים קודמים, שנלמדו יותר מ 10 שנים מתחילת לימודיו של הסטודנט במכללה, ועד 6 שנים במקרה של לימודים לא אקדמיים מפאת התיישנות הלימודים.

ועדת הסטטוס המכללתית תדון בבקשות ותעביר למרצים של הקורסים במכללה שעליהם מבקש הסטודנט פטור בגין לימודים אקדמיים קודמים לקבלת המלצה. **בסיום התהליך יקבל הסטודנט תשובה ממדור סטטוס בלבד.**

המעוניינים לקבל תואר בוגר של המכללה, וזכאים להכרה בלימודים קודמים, **חייבים ללמוד בה קורסים בהיקף של לפחות 80 נקודות זכות (או עד 2/3 בחוגים בהם סה"כ הנ"ז מעל 120 נ"ז).**

קורסים שנלמדו במוסדות אחרים ושעבורם יוענקו נקודות זכות על-ידי וועדת הסטטוס המכללתית **לא יפורטו בגיליון הציונים של המכללה וציוניהם לא ישוקללו בחישוב הציון הסופי לתואר.**

8. בחינות מיוחדות:

ראה פרק נוהל בחינות וציונים.

9. הגשת עבודה במקום בחינה:

במקרים חריגים בלבד, סטודנט המבקש להגיש עבודה במקום בחינה יהא חייב לפנות לראש החוג ולנמק את בקשתו.

10. הגשת עבודה באיחור:

עבודות סמינריוניות של שנת לימודים אחת יש להגיש עד לפני היום הראשון לפתיחת שנה"ל, אלא אם כן נקבע תאריך קודם בתחילת הסמס' ע"י המרצה והובא לידיעת הסטודנטים.

אם לא תוגש העבודה עד מועד זה, חייב התלמיד לקבל אישור של מדור סטאטוס להגשה מאוחרת.

את הבקשה יש להגיש על גבי טופס " הגשת עבודה באיחור" ולאחר אישור המרצה וראש החוג. יש לשלם בעבור הגשת בקשה זו בשכ"ל (בכפוף לתנאי שכ"ל) הגשת עבודה לאחר המועד שיקבע(פתיחת שנה"ל העוקבת), תחייב את הסטודנט בתשלום תקורה עפ"י תקנון שכ"ל. גם אם קיבל את אישור המרצה להגשה באיחור.

11. חלות של תקנות לימודים:

על התלמיד יחולו התקנות כפי שפורסמו בשנת לימודיו הראשונה במחלקה. עם זאת רשאית המחלקה להכניס שינויים במערכת הלימודים, ובלבד שהללו לא יהיו כרוכים בשינוי בסה"כ של שעות הלימוד, כפי שהיו נהוגות בשנת לימודיו הראשונה. מדור סטטוס בשיתוף עם המחלקות הנוגעות בדבר ידונו בדרישות להשלמת התואר של התלמיד שלא סיים את לימודיו תוך שש שנים רצופות.