

תקנון החוג לעבודה סוציאלית תשע"ד

סגל התוכנית:

ראש החוג: פרופ' יעל גירון

היחידה להכשרה מעשית: גב' ענת פריימן - מרכזת היחידה
גב' כהן רינת

ד"ר אליאס חנין	ד"ר מחג'אנה אברהים
ד"ר אפפלד איירין	ד"ר מעוז דותן כרמל
ד"ר בוסתנאי טלי	ד"ר נוימן חני
גב' סופי אוריה בנימין	ד"ר ניר שמוע ליפז
הרב ברונר בניהו	ד"ר סולימני אעידן יפית
ד"ר ברנזון אלונית	גב' עסאף הוניידה
ד"ר ברנשטיין אליצור	ד"ר פגורק-אשל שירה
פרופ' גירון יעל	ד"ר פינקלשטיין מיכל
ד"ר גרינשטיין יורם	
ד"ר דורצין אורי	גב' פלבסקי ענת
מר דראושה חתאם סעיד	
ד"ר וייס יונה	ד"ר פרישטיק מרדכי
ד"ר ויסברוד נירית	ד"ר שבטיאל ינון
	ד"ר שלו עופרה
ד"ר חטיב אנואר	
מר לב גיל	
ד"ר מורבאי ציפורה	

מזכירת החוג וייעוץ אקדמי - גב' גלית בן דרור
מזכירת היח' להכשרה מעשית - גב' ברכה חגי

משך התוכנית:

משך התוכנית 3 שנים אקדמיות והיא כוללת 60 שעות שנתיות (120 שעות סמסטריאליות, שהן 120 נ"ז).

תכנית הלימודים כוללת:

א. קורסים עיוניים

ב. קורסים בשיטות התערבות בעבודה הסוציאלית

ג. הכשרה מקצועית בשדה

ההכשרה המעשית בשדה מתקיימת החל משנת הלימודים הראשונה בשירותים ובסוכנויות רווחה בשדה.

תכנית הלימודים מבוססת על הגישה הכוללנית (הגירנית) בעבודה סוציאלית ומורכבת ממספר היבטים:

- **לימודי יסוד** - קורסי - חובה כללים בתחום מדעי החברה ומדעי המדינה.
- **התליכים אישיים וחברתיים** - קורסים בתחום הפסיכולוגיה והסוציולוגיה.
- **תיאוריות ושיטות התערבות** - קורסים המקנים בסיס תיאורטי ויישומי בתחום ההתערבות בעבודה סוציאלית. קורסים אלו ממוקדים ברמות ההתערבות, גישות ומודלים של התערבות ישירה, התערבות בתחומי בעיות שונים בעבודה סוציאלית ומיומנויות התערבות.
- **לימודי מחקר** - קורסים מתודולוגיים בסיסיים, שהם חלק אינטגרלי ממערכי הידע בעבודה סוציאלית, ומקנים כלים בסיסיים במחקר, סטטיסטיקה, שימושי מחשב ומאגרי מידע.
- **מדיניות ושירותים** - קורסים העוסקים בתחום הפילוסופיה של עבודה סוציאלית, מדיניות הרווחה וסוגיות עכשוויות בתחום זה.
- **משפט ואתיקה** - ההיבטים משפטיים ואתיים של העבודה הסוציאלית.
- **תחומי בעיות בעבודה סוציאלית** - קורסים המתמקדים בידע העיוני, האמפירי והיישומי בתחומי בעיות ספציפיות בשדה העבודה הסוציאלית. יושם דגש על הייחודיות של בעיות השכיחות באזור הצפון ובמגזרים השונים.
- **הכשרה מעשית בשדה** - למודי השדה לאורך שלוש השנים כאשר לכל שנה תכנית ספציפית. לימודים אלו משולבים בקורסי השיטות לאורך השנים.
- **היבטים הרב-תרבותיים** משולבים בחטיבות הלימוד השונות, תוך הדגשה על מערכי ידע ומיומנויות רלוונטיות.

מבנה תוכנית הלימודים

שנה א' – סמס' א' :

ש"ס	שם הקורס	מס' קורס
1	הדרכה ביבליוגרפית וכתובה מדעית	202070
1	הכשרה מעשית בשדה – שנה א'	202090
2	החברה הרב תרבותית	201610
2	יסודות ההתערבות בעבודה סוציאלית א'	202080
2	בחירה כללית	202900
2	מבוא לסוציולוגיה	202010
3	מבוא לסטטיסטיקה	202050
2	מבוא לפסיכולוגיה	202030
2	מבוא לרווחה חברתית	202130
2	גדילה והתפתחות	202120

שנה א' – סמס' ב' :

ש"ס	שם הקורס	מס' קורס
2	בחירה כללית	
2	החברה הישראלית א'	201120
2	הכשרה מעשית בשדה שנה א'+	202090
	הדרכה קבוצתית	202091
2	יסודות ההתערבות בעבודה סוציאלית שנה א' - המשך	202080

2	מיומנויות ראיון	202100
2	כלכלת רווחה	202040
2	שיטות מחקר א'	202140
2	פסיכולוגיה חברתית	201420
2	תיאוריה של הפרקטיקה א'	202160
2	תיאוריות אישיות	201320
2	היבטים פסיכו-סוציאליים של נכות וחולי (בחירה חוגי)	202560

שנה ב' – סמס' א' :

ש"ס	שם הקורס	מס' קורס
4	הכשרה מעשית בשדה ב'	202210
2	המשפחה כמערכת : יסודות הדינמיקה המשפחתית	202190
2	התערבות קבוצתית בעבודה סוציאלית	202230
2	התערבות קהילתית בע"ס	202260
2	מסגרת מוסדית וחוקית של שירותי הרווחה	202180
2	מצבי לחץ ומשבר	202310
2	מערכות להבטחת הכנסה בישראל	202250
2	סטייה חברתית	202170
3	שיטות התערבות בעבודה סוציאלית ב'	202200

שנה ב' – סמס' ב' :

ש"ס	שם הקורס	מס' קורס
4	הכשרה מעשית בשדה ב' - המשך	202210
2	יסודות ההתערבות הפרטנית בע"ס	202110
2	יחסים בינאישיים בקבוצה	202270
2	שיטות מחקר ב'	202150
3	שימושי מחשב	202061
2	פסיכופתולוגיה	202240
3	שיטות התערבות בעבודה סוציאלית ב' - המשך	202200
2	תיאוריה של הפרקטיקה ב'	202280

שנה ג' – סמס' א' :

ש"ס	שם הקורס	מס' קורס
4	הכשרה מעשית בשדה ג'	202580
1	הערכת התערבות	202800
1	סוגיות בעבודה קבוצתית	202810
3	סמינר התערבות (בחירה)	
2	סמינר מחקר אמפירי	202590
3	קורסי בחירה בעבודה סוציאלית	
3	שיטות התערבות בעבודה סוציאלית ג'	202290

שנה ג' – סמס' ב' :

ש"ס	שם הקורס	מס' קורס
6	הכשרה מעשית בשדה ג' - המשך	202580
1	הערכת התערבות - המשך	202800
2	סוגיות אקטואליות בתחום מדיניות הרווחה	202340
2	סוגיות אתיות בעבודה סוציאלית	202330
1	סוגיות בעבודה קבוצתית - המשך	202810
3	סמינר התערבות (חובה)	
2	סמינר מחקר אמפירי - המשך	202590
2	קורס בחירה בעבודה סוציאלית	
3	שיטות התערבות בעבודה סוציאלית ג' - המשך	202290

***הערה** - תוכנית הלימודים מותאמת לתוכנית לימודים תשע"ד. יתכנו שינויים בתוכנית הלימודים.

תקנון אקדמי של החוג לעבודה סוציאלית

תקנון התוכנית:

א. תנאי מעבר משנה א' לשנה ב'.

1. ציון 70 בקורס יסודות ההתערבות בעבודה סוציאלית.*
 2. ציון עובר בהכשרה מעשית בשדה.**
 3. ציון עובר בתיאוריה של הפרקטיקה א'.
 4. ציון 70 במיומנויות ראיון.
 5. ציון עובר במבוא לרווחה חברתית.
 6. הגעה לרמת פטור בלימודי הבעה עברית.
- * כשלוש בקורס מחייב חזרה על הקורס זה.
** כישלון בהכשרה מעשית אינו מאפשר חזרה על הקורס וכרוך בהפסקת לימודים.

ב. תנאי מעבר משנה ב' לשנה ג'.

1. ציון עובר בכל השעורים משנה א'.
 2. ציון 70 בשיטות התערבות בעבודה סוציאלית*
 3. ציון עובר בהכשרה מעשית בשדה.**
 4. ציון 70 ביסודות ההתערבות הפרטנית בעבודה סוציאלית
 5. ציון 70 בהתערבות קבוצתית
 6. ציון 70 בהתערבות קהילתית בעבודה סוציאלית.
 7. הגעה לרמת פטור בלימוד אנגלית
- * כשלוש בקורס זה מחייב חזרה על קורס זה.
** כישלון בהכשרה מעשית אינו מאפשר חזרה על הקורס וכרוך בהפסקת לימודים.

ג. כללי

מעבר משנת לימודים לזו העוקבת מחייב השלמת כל השיעורים הנדרשים. עם זאת יתאפשר לעבור משנת לימודים אחת לעוקבת בתנאים הבאים:

1. סטודנט שנכשל בשני קורסים, להוציא הקורסים שפורטו בתנאי המעבר, יהיה זכאי לעבור לשנת הלימודים הבאה תוך השלמת הקורסים במשך שנת הלימודים. הסטודנט לא יהיה רשאי להשתתף בקורסים שלא עמד בדרישות המוקדמות שלהם.
2. כישלון בקורסי השיטות א' ב' ו-ג' מחייב חזרה על היחידה על שני חלקיה וכן על ההכשרה המעשית. חזרה על יחידה זאת מחייב אישור ועדת סטטוס.
3. כישלון בהכשרה מעשית אינו מאפשר חזרה על הקורס וכרוך בהפסקת לימודים.
4. סטודנט שנכשל בשלושה קורסים (גם כאשר שעור השיטות והכשרה מעשית בשדה אינם נכללים בכישלונות) לא רשאי ללמוד את קורס השיטות בשנה שלאחריה.
5. סטודנט אשר נעדר מקורס או לא השלים חובותיו בארבעה שעורים או יותר לא יוכל להמשיך ללמוד את הקורס והקורס יבוטל. מעמדו והמשך לימודיו יקבעו לאחר דיון בוועדת סטטוס.
6. לא תינתן ל סטודנט אפשרות ללמוד קורס יותר מפעמיים.

ד. ציון עובר:

(1) קורסי יסוד והתערבות:

- א) בקורסים העיוניים ובקורסי היסוד, חייב סטודנט לקבל לפחות ציון 60 כציון עובר בקורס.
- ב) בקורס יסודות ההתערבות, בעבודה סוציאלית ובקורסי השיטות בעבודה סוציאלית חייב סטודנט לקבל לפחות ציון 70 בציון הסופי כציון עובר בקורס.
- ג) בקורסים עבודה פרטנית, עבודה קבוצתית ועבודה קהילתית חייב הסטודנט לקבל ציון 70 כציון עובר בקורס.

- ד) סטודנט שנכשל בקורס, אשר קבלת ציון עובר בו מהווה תנאי הכרחי, לא יורשה להירשם לקורס מתקדם יותר שלגביו קיים תנאי מקדים.
- ה) בנוסף לאמור בסעיפי א'-ד' לעיל, לא יורשה סטודנט לעבור משנה א' לבי או ג', אלא אם ממוצע כל ציוניו בשנה"ל האחרונה, לפחות 65.
- ו) ציון עובר בסמינר אמפירי ובסמינר התערבות הוא 70.

2) קורסי שיטות

- א) הציונים בתכנית הכללית ובקורסי השיטות יקבעו ע"י חברי סגל החוג הממונים על הקורס.
- ב) הציון הסופי בהכשרה מעשית יקבע על ידי מורה השיטות בהתייעצות עם המדריך ובהתבסס על ההערכות הכתובות של המדריך.
- ג) סטודנט אשר קיבל ציון נכשל באחד מקורסי השיטות יובא לדיון בוועדת סטטוס וינהגו לגביו באופן הבא:
- 1) הועדה תדון בעניין המשך הלימודים, ותמליץ לגבי המשך לימודיו של הסטודנט.
 - 2) הסטודנט יוזמן להציג טיעונו בפני הועדה בדרך שיבחר, בכתב או בע"פ. יש ליידיע את ועדת הסטטוס אם מתכנן להביא עמו גורם חיצוני.
 - 3) כאשר הועדה תמליץ על הפסקת לימודים, החלטת ראש החוג תהיה ההחלטה הסופית בעניין.
 - 4) סטודנט שאושר לו לחזור על לימודיו בקורס השיטות, חייב לחזור גם על ההכשרה המקצועית בשדה.
 - 5) בכל מקרה לא יוכל סטודנט החוזר על קורסי השיטות או ההכשרה המקצועית להירשם וללמוד קורסים מתקדמים, טרם ישלים חובותיו אלו.

- ד) סטודנט שנכשל במועד א' או שלא ניגש למועד א' בקורס שיטות עבודה סוציאלית או בקורס המהווה תנאי לרישום לקורס מתקדם, ובעת ההרשמה לשנה"ל הבאה לא נרשם לו ציון עובר, יהיה במעמד "על תנאי" עד אשר יקבל ציון עובר.

ה. נוכחות והיעדרויות:

1. תקנון זה בא להוסיף על תקנות המכללה.
2. תקנות המכללה האקדמית בצפת חלות על הסטודנטים בחוג לע"ס לכל עניין ודבר.
3. זכויות וחובות הסטודנט בהכשרה המעשית הן חלק בלתי נפרד מתקנון החוג.
4. חלה חובת נוכחות בכל השיעורים.
5. היעדרות תחשב מוצדקת במצבים של מילואים, מחלה, לידה וכו'. היעדרות לא תעלה על שני שיעורים בסמסטר בקורסי שיטות התערבות ויסודות העבודה הסוציאלית ועד שלושה שיעורים בסמסטר בשאר הקורסים וצריכה להיות מוסברת ומתועדת.
6. היעדרות מעבר למצוין בתקנון (סעיף 4,5) תהיה כרוכה בביטול הקורס.

ו. חובות וזכויות הסטודנט בהכשרה מקצועית.

1. השיבוץ במקום ההכשרה

- א) השיבוצים בהכשרה מעשית נעשים ע"י מורה קורס השיטות בכל שנת לימודים, וזאת בהתייחס לצרכים הלימודיים של הסטודנט ובהתאם למדיניות הכשרת השדה.

2. ימים ושעות להכשרה מקצועית בשדה

- א) העבודה במסגרת ההכשרה המקצועית כוללת:

- 1) טיפול ישיר בפונים על פי שיטות העבודה הסוציאלית הפרטנית, הקבוצתית והקהילתית.
- 2) קבלת הדרכה שבועית (אינדיבידואלית וקבוצתית)
- 3) היכרות עם הסוכנויות ומעורבות פעילה במשימות של העבודה הסוציאלית בשרות.

שנה א' - 3 סיורים בשירותים בשדה בסמסטר א' + ימי עיון	1 נ"ז
יום הכשרה אחד בשבוע, יום שני או חמישי, סמסטר ב', סה"כ: 8 שעות בשבוע.	2 נ"ז
ההכשרה מתקיימת גם בשעות אחה"צ בהתאם לנהלי השרות	
שנה ב' - 2 ימי עבודה מעשית בשבוע, ימי שני וחמישי, סה"כ: 16 שעות בשבוע	8 נ"ז
ההכשרה מתקיימת גם בשעות אחה"צ בהתאם לנהלי השרות	
שנה ג' - 2 ימי עבודה מעשית בשבוע ימי שני וחמישי, סה"כ: 16 שעות בשבוע	10 נ"ז + 2 נ"ז (לפרויקט)
ההכשרה מתקיימת גם בשעות אחה"צ בהתאם לנהלי השרות	
ההכשרה המקצועית מתחילה בשבוע השני של שנה"ל, ומסתיימת בשבוע האחרון של שנה"ל.	

ב) ההכשרה המקצועית משתלבת במקביל ללימוד קורסי השיטות, ולא ניתן לדחות את ההכשרה המקצועית לתקופת הקיץ או לשנת הלימודים הבאה במנותק מקורסי השיטות.

3. מפגשי הדרכה

- א) כל סטודנט מקבל מפגש הדרכה שבועי פרטני עם המדריך למשך שעה וחצי, ארבעה מפגשים לחודש. יתקיימו גם מפגשים עם הסטודנט השותף בהכשרה בנושאים משותפים (פרויקט קהילתי, אוריינטציה וכדו').
- ב) המפגשים יתקיימו במקום ההכשרה המקצועית, בתנאים המאפשרים סודיות וללא הפרעות.
- ג) מפגשי ההדרכה יתבססו על דו"חות שיכתבו ע"י הסטודנט וימסרו למדריך לפחות יום לפני מועד ההדרכה. המדריך יתן משוב על הדו"ח במסגרת ההדרכה.
- ד) ההדרכה תתמקד בעבודה המקצועית של הסטודנט על היבטיה השונים.

4. הערכה בהכשרה מעשית

- א) התקדמות הסטודנט בהכשרה מקצועית מוערכת באופן שוטף ומסוכמת בכתב ע"י המדריך ומרצה קורס השיטות פעמיים בשנה (בתום סמסטר א' ובתום סמסטר ב').
- ב) כחודש לאחר תחילת ההכשרה המעשית תיערך על ידי המדריך בשיתוף הסטודנט תכנית הדרכה עבור הסטודנט, המותאמת לתכנית הוראת השדה וצרכי הסטודנט.
- ג) תוכנית ההדרכה תעשה על פי הנחיות ותוגש בכתב, בחתימת המדריך והסטודנט. ההערכות יועברו למורה השיטות על פי המועדים שיקבעו מראש.
- ד) הסטודנט רשאי, להוסיף השגותיו בכתב.
- ה) ההערכה הכתובה הינה חלק ממסמכיו של הסטודנט ותתויק בתיקו.
- ה) יש לסיים את הערכת סוף השנה עם סיום שנה"ל. אין אפשרות לחייב או לאפשר לסטודנט להמשיך את ההכשרה מעבר למועד סיום שנת הלימודים האקדמית. (מקרים חריגים יקבלו אישור מורה השיטות והמדריך בתאום עם היחידה להכשרה המקצועית בשדה).

ז. הציונים בהכשרה מקצועית בשדה יינתנו עפ"י הקטגוריות הבאות: עובר, נכשל. ציון סוף השנה הוא הציון הרשמי הקובע את תנאי המעבר משנה לשנה.

5. ימי חופש

- א) הסטודנט הינו חלק מהשירות הסוציאלי בו הוא משובץ ועובד בכל ימי ההכשרה בהם עובד השירות. בכל שנה יינתן לוח חופשות ספציפי לגבי ההכשרה המעשית בהתאם לשנת הלימודים האקדמית.
- ב) בחופשת הסמסטר הסטודנט יעבוד בהכשרה המעשית פעם אחת בשבוע. על הסטודנט לתאם את יום ההכשרה באופן המאפשר קיום כל מפגשים הטיפוליים וכן מפגש ההדרכה. לאורך כל השנה וגם בחופשת הסמסטר על הסטודנט להגיש דו"חות כנדרש (דו"ח תהליכי ודוחות תמציתיים).

6. היעדרות

- א) היעדרות בגין הריון ולידה, מוסדרת על פי המל"ג, עד 3 שבועות. יש להשלים את הזמן הנ"ל במשך שנת הלימודים ובתאום עם מורת שיטות והמדריך.
- ב) במידה וחל שינויי במצבו האישי של הסטודנט (היריון, כתובת, מילואים וכו') יש להודיע על כך מיידית למורה השיטות ולמדריך השדה על מנת לוודא שההכשרה המקצועית לא תיפגע.
- ג) במידה והסטודנט לא יידע על שינויים במצבו במועד, ובהתייחס לסוג העדכון, הנהלת החוג רשאית לדון בהחלטה על הפסקת הכשרתו המקצועית.

ועדות החוג:

ועדת הוראה

אחראית על תכני ההוראה ומבנה תכנית הלימודים
חברים:

יו"ר - פרופ' יעל גירון

- ד"ר טלי בוסתנאי
- ד"ר אנואר חטיב
- ד"ר איברהים מחאג'נה
- ד"ר שירה פגורק אשל
- ד"ר עפרה שלו

במסגרת ועדת הוראה מתקיימת תת-ועדה לענייני תלמידים בשילוב עם ועדת סטטוס שתפקידה לטפל בבעיות מיוחדות של תלמידים כולל בהכשרה המעשית וערעורים.

ועדת סטטוס

- יו"ר - ד"ר נירית ויסברוד
- ד"ר עפרה שלו
- ד"ר חני נוימן
- ד"ר טלי בוסתנאי
- גבי ענת פריימן
- פרופ' יעל גירון- בתוקף תפקיד

ועדת קבלה

- יו"ר- ד"ר עפרה שלו
- ד"ר שירה פגורק אשל
- ד"ר מיכל פינקלשטיין
- ד"ר איברהים מחאג'נה
- פרופ' יעל גירון- בתוקף תפקיד

ועדת הכשרה מעשית

- יו"ר - גבי ענת פריימן
- גבי סופי אוריה בנימין
- ד"ר חני נוימן
- ד"ר שירה פגורק אשל
- ד"ר עפרה שלו
- ד"ר מיכל פינקלשטיין
- פרופ' יעל גירון- בתוקף תפקיד

חוזה ראשוני בין מדריך לסטודנט

החוזה ימולא בין המדריך לסטודנט והעתק יועבר למורת שיטות התערבות

שם המדריך: _____
 שם השירות: _____
 שם הסטודנט: _____
 שנת לימוד: _____
 תאריך: _____

מחויבויות הסטודנט

1. ימי לימוד בשדה (16 שעות בשבוע):
 יום: _____ בין השעות: _____
 יום: _____ בין השעות: _____
2. הופעה בזמן להכשרה בשדה.
3. מילוי שעות העבודה הנדרשות כמוזכר בסעיף 1.
4. השתתפות בפעילויות שוטפות הנדרשות מסטודנט כעובד בשירות- ישיבות, מעקב פונים, קבלת קהל וכדו' (נא לפרט):

5. הקפדה על שעות פגישות ההדרכה, לישיבות ולמפגשים עם הפונים או גורמים רלוונטיים אחרים, לרשום דו"חות כמקובל בסוכנות. נא לפרט:

6. הגשת דו"חות המיועדים להדרכה לפני מועד ההדרכה. הדוחות יוגשו ביום _____ פירוט אופן הגשת הדו"ח (מייל, במגרה וכדו') _____.
7. הכנה לקראת מפגשי ההדרכה (לקרוא חומר מקצועי בהתאם להנחיות המדריך ולהעלות בעיות בהדרכה)
8. אין להוציא תיקים או חומר אחר מהסוכנות שלא ברשות מפורשת בכתב של המדריך או גורם אחראי בסוכנות (נא לציין את שמו) _____.
9. אין להוציא או לפרסם ידע על כלי (או חלק מידע על כלי) שפותח בסוכנות או במסגרת לימודי השדה בסוכנות ללא אישור בכתב מהנהלת הסוכנות.
10. לשמור על כללי הסודיות ועל כללי האתיקה האחרים של המקצוע.
11. אי הקפדה על סעיף אחד או יותר מהסעיפים הנ"ל עלול לגרום כישלון בהכשרה מעשית.

מחויבויות המדריך

1. לאפשר התנסות פרטנית, קהילתית/קבוצתית ומערכתית.
2. בחירת פונים המתאימים לטיפולו של הסטודנט. להדריך את הסטודנט בתחומי העבודה השונים ולאפשר לו חשיפה לאירועים לימודיים נוספים.
3. הופעה בזמן שנקבע לפגישות ההדרכה
4. קריאת דו"חות לפני מפגש ההדרכה, נתינת משוב בכתב לדו"ח כולל נקודות לדיון עם הסטודנט בהדרכה.
5. הקצאת שעה וחצי בשבוע להדרכה, ביום _____ בין השעות _____, מקום _____ ולהיות פנוי לחלוטין לסטודנט ולצרכיו הלימודיים וההתפתחותיים.
6. שמירה על כללי הסודיות ועל כללי האתיקה האחרים של המקצוע בקשר עם הסטודנט
7. שיתוף הסטודנט בהערכה שוטפת על מנת לידע אותו על מצבו, צרכיו הלימודיים, נקודות החוזק והנקודות שטעונות שיפור.
8. שמירה על קשר שוטף עם מורת קורס שיטות.
9. דיווח בצורה שוטפת למורת שיטות על ההתקדמות ועל הלמידה של הסטודנט
10. השתתפות בימי עיון ובישיבות מדריכים של קבוצת השיטות.

_____ : חתימת המדריך

_____ : חתימת הסטודנט

ביה"ס לעבודה סוציאלית רואה בכללי האתיקה, כפי שפורסמו ב- 1999, המחייבים עובדים סוציאליים, מכח חוק: חוק העובדים הסוציאליים תשנ"ו – 1996 מחייבים אף את הסטודנט לעבודה סוציאלית, במסגרת עיסוקו בעבודה סוציאלית, על הסטודנט לפעול על פיהם כמיטב יכולתו בהתאם לשלב התפתחותו המקצועית

תקנון העובדים הסוציאליים (כללי האתיקה מקצועית) תשנ"ט - 1999

1. הגדרות

בכללים אלה, "לקוח" – אדם הפונה, בין בעצמו, בין באמצעות אחר, לקבלת עזרה או טיפול של עובד סוציאלי, לרבות מי שמטופל בידי עובד סוציאלי על פי דין.

2. כבוד הלקוח

בעיסוקו כעובד סוציאלי-

- (א) יפעל העובד הסוציאלי במסירות, בנאמנות ותוך שמירה על כבוד הלקוח ועל ערכיו התרבותיים.
- (ב) ינהג כלפי הלקוח בהגינות, ללא משוא פנים ובלא אפליה.

3. כבוד המקצוע

- (א) עובד סוציאלי ישמור על כבוד מקצוע העבודה הסוציאלית, וימנע מכל מעשה העלול לפגוע בכבוד המקצוע.
- (ב) עובד סוציאלי ינהג בהגינות ובכבוד כלפי עמיתיו למקצוע ולעבודה.

4. מיומנות מקצועית

עובד סוציאלי-

- (א) יפעל בעבודתו במיומנות ובמקצועיות.
- (ב) לא יתן טיפול הדורש מיומנות או הכשרה מיוחדת, אלא אם כן הוא בעל אותה מיומנות או הכשרה.
- (ג) ימסור ללקוח מידע אמין בדבר הכשרתו וניסיונו המקצוע

5. אמינות המידע

עובד סוציאלי לא ייתן חוות דעת, אישור, הודעה, דו"ח, תסקיר או כל חומר אחר שהוא נדרש לתיתו, שהם כוזבים או מטעים.

6. קשר בין עובד סוציאלי ללקוח

עובד סוציאלי-

- (א) לא יטפל בלקוח אם קיים חשש שלא יוכל למלא את חובתו המקצועית כלפיו, בשל מעורבותו או בשל עניין אישי או משפחתי, או בשל התחייבות או חובת נאמנות שיש לו כלפי אחר.
- (ב) לא ינצל קשרים עם הלקוח לטובתו האישית.

7. איסור ציטוט

עובד סוציאלי, לא יחשוף לקוח להאזנה, להקלטה, לצילום או לתצפית (דרך מראה), אלא לאחר שקיבל את הסכמת הלקוח לכך בכתב ולאחר שידא שהלקוח מבין את מהות הסכמתו, אין בהוראה זו כדי לפגוע בסמכות עובד סוציאלי לעשות זאת על פי דין.

8. תמורה

עובד סוציאלי לא יקבל תמורת שירותיו המקצועיים כל טובת הנאה, זולת משכורת או שכר טרחה.

9. שמירת סודיות

עובד סוציאלי ישמור בסוד כל מידע המגיע אליו במסגרת עיסוקו כעובד סוציאלי, ולא יגלה אותו אלא על פי הוראות כל דין.

10. שמירת דינים

אין בכללים אלה כדי לגרוע מחובותיו ומאחריות של עובד סוציאלי על פי כל דין.

11. תחילה

תחילתן של תקנות אלה 30 ימים מיום פרסומן.

התקנות פורסמו ביום: 11/7/99.